

## ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии Дмитровского муниципального района  
Московской области по противодействию коррупции

М.О. г. Дмитров

19 декабря 2017г

Присутствовали:

И.о. председателя комиссии -

Заместитель Главы Администрации

Дмитровского муниципального района

В.П. Лозовский

Члены комиссии-

Депутат Совета депутатов Дмитровского  
муниципального района

А.Л. Терентьев

Начальник юридического отдела

Е.В. Кичкина

Секретарь комиссии

В.И. Костерев

На рассмотрение комиссии согласно утвержденного плана ее работы, внесены следующие вопросы:

1. Организация работы по профилактике коррупционных правонарушений в отделе Муниципальных программ и экономического анализа; отделе Сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Администрации Дмитровского муниципального района. Функциональная деятельность отделов, наличие согласовательных и разрешительных функций. Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации отделами своих функций, необходимые меры по их минимизации и устранению. Докладчики: руководство отделов.

2. О принятых мерах по недопущению коррупционных правонарушений со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации района в коммунальной сфере (вопрос внеплановый, внесен в повестку настоящей комиссии на предыдущем заседании комиссии от 21.09.2017г., как мера реагирования на представление Дмитровского горпрокурора). Ответственный: Заместитель Главы администрации Дмитровского муниципального района по коммунальным вопросам Голубев А.Е.

3. Анализ обращений граждан и юридических лиц о наличии сведений о фактах коррупции, нарушения требований служебного поведения и требований об урегулировании конфликта интересов со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Дмитровского муниципального района. Докладчики: руководство общего Отдела Администрации; ответственный за работу телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в Администрации Дмитровского муниципального района Московской области.

4. Подведение итогов работы комиссии за 2017 год, рассмотрение предложений для внесения в проект Плана работы комиссии на 2018 год, ознакомление с проектом плана действующего состава членов комиссии (утверждение плана предполагается новым составом комиссии на её первом заседании в 2018г) Докладчики: Председатель Комиссии, секретарь Комиссии.

По первому вопросу повестки с докладом выступила начальник отдела муниципальных программ и экономического анализа администрации района Демидова О.Г., которая сообщила, что их 4-х сотрудников отдела только один замещает должность муниципальной службы. Отдел осуществляет взаимодействие только со структурными подразделениями администрации района в части разработки муниципальных программ и сбора данных. Отдел не работает с обращениями и жалобами граждан, со сторонними организациями и юр. лицами. Коррупционные риски в работе отдела отсутствуют.

Далее с докладом выступила начальник отдела сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации района Н.В. Капалкина сообщив комиссии, что отдел состоит из шести человек. Начальник замещает должность муниципальной службы. Основными задачами отдела являются- создание условий для развития с/х производства в поселениях Дмитровского муниципального района, расширение рынка с/х продукции, сырья и продовольствия; оказание содействия предприятиям АПК в организации производства, переработки и реализации с/х продукции. К числу основных функций отдела относятся- оказание содействия с/х производителям района всех видов государственной поддержки; оказание главам крестьянских (фермерских) хозяйств консультативной помощи при подготовке пакета документов на получение грантовой поддержки, получения субсидий по целевым программам из Федерального бюджета и бюджета Московской области; проведение работы по привлечению инвесторов в АПК района; осуществление контроля за использованием земель с/х назначения на территории района; реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих на селе и улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности; проведение работы с собственниками, арендаторами земель с/х назначения по их рациональному использованию; осуществление переданных полномочий МО по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных; реализация комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории района. Согласовательными и разрешительными функциями отдел не обладает, коррупционные риски сведены к минимуму, т.к. отдел не распределяет бюджетные средства с/х товаропроизводителям района и не выдает субсидии на проведение мероприятий по обеспечению жильем молодых семей и специалистов проживающих и работающих в сельской местности района.

На поступившие вопросы начальник отдела ответила, что в отношении безнадзорных животных- отдел заключил контракт со специализированной фирмой; по борщевик Сосновского- денежные средства на борьбу с ним выделяются из бюджета МО поселениям района в рамках софинансирования мероприятий по благоустройству территории.

По второму вопросу ответственный за его подготовку на заседание комиссии не прибыл, в связи с чем по решению комиссии рассмотрение данного вопроса отложено на следующее очередное заседание комиссии, которое состоится в 2018г.

По 3-му вопросу начальник отдела по работе с обращениями граждан, организаций и обеспечению документооборота Администрации района Т.Н. Майорова сообщила, что с 01.01.2017г по настоящее время сведения содержащие факты коррупции со стороны муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Дмитровского муниципального района, от физических и юридических лиц не поступали.

Выступивший в качестве содокладчика по данному вопросу главный эксперт сектора по территориальной безопасности Администрации В.И. Костерев сообщил, 27.08.2015г за № 4425-П вышло Постановление Администрации района «Об утверждении Положения о порядке организации работы телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в Администрации Дмитровского муниципального района Московской области, органах Администрации Дмитровского муниципального района, наделенных правами юридического лица и подведомственных им муниципальных учреждениях».

08.06.2017г. на основании запланированных Планом по противодействию коррупции Дмитровского муниципального района на 2017 год мероприятий, Постановлением администрации района № 3674-П, в вышеуказанное Постановление внесены изменения и дополнения-путем добавления дополнительных функций в порядок работы «телефона горячей линии», а именно – по организации оказания бесплатной правовой помощи в виде консультаций и разъяснений действующего законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, порядка обращения граждан и юридических лиц по коррупционным правонарушениям в правоохранительные органы, прокуратуру и суды.

Телефон «горячей линии» предназначен для обеспечения гражданам и юридическим лицам возможности сообщать о фактах коррупции в администрации района, органах администрации наделенных правами юридического лица и образованных ими муниципальных учреждениях, а именно: коммерческого подкупа, незаконного участия в коммерческой деятельности, получения взятки, дачи взятки, злоупотребления должностными полномочиями, служебного подлога, мошенничества, присвоения или растраты, хищения путем злоупотребления служебными полномочиями, легализации (отмывания) материальных ценностей добытых преступным путем, либо иного незаконного использования физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконного предоставления такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Кроме того, телефон «горячей линии» представляет гражданам и юридическим лицам получить бесплатную правовую помощь в виде консультаций и разъяснений действующего законодательства в области противодействия коррупции, вне зависимости от места происшедшего коррупционного проявления, получить информацию о действиях при вымогательстве или

провокации взятки (подкупа), о порядке обращения в правоохранительные органы, прокуратуру и суды.

Организация работы телефона «горячей линии» осуществляется в целях: обеспечения соблюдения муниципальными служащими администрации района, органов администрации района наделенных правами юридического лица и руководителями образованных ими муниципальных учреждений антикоррупционного поведения, а также своевременного пресечения с их стороны случаев коррупционного поведения, оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений, изложенные в обращениях граждан и юридических лиц, формирования в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению, правового просвещения населения Дмитровского муниципального района.

В 2017г. за время работы телефона «горячей линии», поступали звонки от граждан с просьбой подтвердить, что это действительно телефон «горячей линии» администрации Дмитровского района и предназначен для передачи сообщений о коррупции, нарушения требований служебного поведения и требований об урегулировании конфликта интересов со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Дмитровского муниципального района. Однако, каких-либо конкретных сообщений о фактах коррупционных правонарушений не поступало, анонимных сообщений такого рода также не зафиксировано.

Телефон «горячей линии» с номером (22) 4-36-99, действует согласно Положения о нём, в режиме постоянного рабочего времени.

По 4-му вопросу повестки с отчетом об итогах работы настоящей комиссии за 2017г. выступил и. о. председателя комиссии В.П. Лозовский (доклад прилагается). Отчет в целом был принят всеми членами комиссии без замечаний, принято решение направить отчет Главе Дмитровского муниципального района на утверждение.

По проекту плана работы комиссии на 2018 год доложил секретарь комиссии В.И. Костерев ( проект плана работы прилагается). Со стороны членов комиссии к данному проекту плана замечаний, дополнений и предложений не поступило, было принято единогласное решение членов комиссии, что его утверждение состоится комиссией в новом составе на её первом заседании в 2018г

Заслушав доклады выступающих и обсудив рассмотренные вопросы, Комиссия приняла РЕШЕНИЕ:

По вопросу №1 повестки:

-Принять доклады по организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в отделе Муниципальных программ и экономического анализа; отделе Сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации Дмитровского муниципального района, к сведению.

По вопросу №2 повестки:

- Перенести заслушивание по вопросу «О принятых мерах по недопущению коррупционных правонарушений со стороны лиц, замещающих должности

муниципальной службы администрации района в коммунальной сфере», на очередное заседание комиссии в 2018г., включив вопрос в соответствующий план ее работы.

Ответственные: секретарь комиссии, заместитель Главы администрации района по коммунальным вопросам Голубев А.Е.; Срок: 1 квартал 2018г

По вопросу № 3 повестки:

- Информацию отдела по работе с обращениями граждан, организаций и обеспечению документооборота, ответственного от администрации района должностного лица за работу телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в администрации Дмитровского муниципального района, по организации оказания правовой помощи в области противодействия коррупции, принять к сведению.

По вопросу №4 повестки:

-Принять отчет об итогах работы комиссии за 2017г., направив его на утверждение Главе Дмитровского муниципального района, признав работу комиссии удовлетворительной.

Ответственный: секретарь комиссии; Срок: до 30.12.2017г

-принять проект плана работы комиссии на 2018г за основу., предоставив его утверждение новому составу комиссии на её первом заседании в 2018г.  
Ответственный: секретарь комиссии; Срок: 1 квартал 2018г

Председатель комиссии

В.П. Лозовский

Секретарь комиссии

В.И. Костерев